

REGULAMIN

XXI Konferencji Izby Domów Maklerskich

„RYNEK KAPITAŁOWY DLA WSPARCIA INWESTYCJI I WZROSTU GOSPODARCZEGO W CZASIE SPOWOLNIENIA”

4 – 5 marca 2021 r.

I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem XXI Konferencji Izby Domów Maklerskich „RYNEK KAPITAŁOWY DLA WSPARCIA INWESTYCJI I WZROSTU GOSPODARCZEGO W CZASIE SPOWOLNIENIA” (dalej „Konferencja”) jest Izba Domów Maklerskich, z siedzibą w Warszawie (00-359), przy ul. Kopernika 17, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000085504, posiadająca NIP: 525-15-75-611 i Regon 012259295 (dalej „Organizator”).
2. Uczestnikiem Konferencji może być osoba fizyczna lub prawna, która spełni łącznie wszystkie elementy zawarte w części III Regulaminu Uczestnictwa (dalej „Uczestnik”).
3. Przepisy niniejszego Regulaminu stanowią integralną część zgłoszenia uczestnictwa na Konferencję i obowiązują wszystkich Uczestników.
4. Przesłanie zgłoszenia do Organizatora jest równoznaczne z zaakceptowaniem przez Uczestnika niniejszego Regulaminu oraz jest formą zawarcia zobowiązań pomiędzy stronami.

II

FORMUŁA KONFERENCJI

1. XXI Konferencja Izby Domów Maklerskich jest planowana w formule hybrydowej. Jednak organizator zastrzega sobie prawo do potwierdzenia ostatecznej formuły konferencji w ciągu 24 h przed jej otwarciem w zależności od aktualnej sytuacji epidemiologicznej w Polsce.
2. Formuła hybrydowa to:
 - a) **Konferencja stacjonarna (Hotel Hilton ul. Grzybowska 63, Warszawa)**

Dla zapewnienia bezpieczeństwa uczestników, wybrane panele będą organizowane w formule hybrydowej, tj. część panelistów będzie brała udział w spotkaniu organizowanym w hotelu, a pozostali połączą się online. Uczestnicy dokonujący wyboru formuły hybrydowej będą uczestniczyli w wersji konferencji stacjonarnej, z możliwością networkingu.

Organizator planuje zorganizowanie zawodów sportowych w dniu 5 marca 2021 r. o godz. 18:00 na Górcie Szczęśliwickiej w Warszawie. Zawody będą zorganizowane z zachowaniem reżimu sanitarnego na świeżym powietrzu.
 - b) **Konferencja on-line**

Uczestnicy będą mieli możliwość skorzystać ze specjalnie przygotowanej wirtualnej platformy, na której będą mieli dostęp do:

 - streamingu z głównej sceny Kongresu
 - streamingu z specjalistycznych warsztatów
 - możliwości zadawania pytań i komentowania
3. Uczestnik podczas rejestracji dokona wyboru w jakiej formule konferencji będzie chciał wziąć udział, tradycyjnej czy online. Przy udziale w formule tradycyjnej będzie obowiązywała kolejność zgłoszeń. Organizator zastrzega sobie prawo zatwierdzenia ostatecznej listy panelistów i ich podziału na grupy oraz uczestników formuły stacjonarnej.

4. W trosce o bezpieczeństwo uczestników konferencji Organizator przygotował specjalną politykę bezpieczeństwa, której celem jest zapewnienie bezpiecznego udziału i ochrona zdrowia naszych prelegentów, ekspertów i gości. Wprowadzonych zostanie szereg zmian i nowe procedury – począwszy od działań higienicznych, po wytyczne dotyczące zachowania odpowiednich odległości, jak również nowe rozwiązania logistyczne opracowane wspólnie z hotelem.

III

WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Warunkiem uzyskania statusu Uczestnika Konferencji jest spełnienie łącznie poniższych postanowień:
 - 1.1. Rejestracja online na stronie www.konferencja.idm.com.pl w terminie od 1 lutego do 4 marca 2021 roku.
 - 1.2. Otrzymanie w ciągu 24 godzin od Organizatora za pomocą poczty elektronicznej potwierdzenia rejestracji. W przypadku braku informacji potwierdzającej rejestrację w ciągu 24 godzin od momentu rejestracji uprasza się o kontakt pod adresem mailowym – konferencja@idm.com.pl
 - 1.3. Uiszczenie opłaty za uczestnictwo:
 - a) Poprzez moduł płatności online w momencie rejestracji
 - b) W ciągu 3 dni roboczych od momentu otrzymania faktury pro-forma od Organizatora. Faktura proforma zostanie wysłana drogą mailową na adres podany przez zgłaszającego podczas rejestracji. W przypadku braku wniesienia opłaty w wyznaczonym terminie nastąpi automatyczne wykreślenie z listy uczestników, o czym zgłaszający zostanie poinformowany drogą mailową. Ta forma zapłaty jest dostępna do 28 lutego 2021r.
 - c) Po otrzymaniu wpłaty Organizator wystawi stosowną fakturę VAT i prześle drogą mailową na adres podany przez zgłaszającego podczas rejestracji.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do nieprzyjęcia zgłoszenia bez podania przyczyny.

IV

KOSZTY UCZESTNICTWA W KONFERENCJI

Konferencja stacjonarna:

	Koszt netto od osoby	Koszt brutto od osoby
Early Birds od 1 do 17 lutego 2021 r.	690,00 zł	848,70 zł
Od 18 lutego do 4 marca 2021 r.	890,00 zł	1094,70 zł

Powyższe koszty uczestnictwa zawierają:

- Udział w części merytorycznej Konferencji w hotelu w dniach 4-5 marca 2021 r.
- Wyżywienie: przerwy kawowe, lunch zgodnie z harmonogramem Konferencji.
- Udział w spotkaniu networkingowym oraz zawodach sportowych w dniu 5 marca 2021 r. o godz. 18:00 na Górcie Szczęśliwickiej w Warszawie.

Konferencja online

	Koszt netto od osoby	Koszt brutto od osoby
Early Birds od 1 do 17 lutego 2021 r.	490,00 zł	602,70 zł
Od 18 lutego do 4 marca 2021 r.	590,00 zł	725,70 zł

Powyższe koszty uczestnictwa zawierają:

- Dostęp streamingu z głównej sceny Kongresu w dniach 4-5 marca 2021 r.
- Dostęp streamingu z specjalistycznych warsztatów w dniach 4-5 marca 2021 r.
- Możliwość zadawania pytań i komentowania.

W przypadku nieodbycia się konferencji stacjonarnej, Uczestnik pozostaje zarejestrowany i bierze udział w Konferencji w formie online. Organizator zobowiązuje się do zwrotu różnicy między udziałem stacjonarnym a udziałem online. Zwrot zostanie dokonany w ciągu trzech dni roboczych od otrzymania przez Organizatora oryginału podpisanej faktury korygującej oraz informacji na jakie konto dokonać zwrotu.

V

ZASADY KONFERENCJI

1. Termin rejestracji online na Konferencję upływa 4 marca 2021 roku. Po tym terminie rejestracja online będzie niedostępna, chyba że Organizator przedłuży termin rejestracji.
2. Liczba miejsc na Konferencję jest ograniczona i decyduje kolejność zgłoszeń.
3. Uczestnik konferencji w formularzu zgłoszeniowym jest proszony o wybór formy udziału: tradycyjna lub online.
4. Prawo udziału w Konferencji przysługuje przedstawicielom administracji rządowej, instytucji rynku kapitałowego i finansowego w szczególności: domów i biur maklerskich, TFI, PTE, firm Asset Management, banków, spółek notowanych na GPW, kancelariom prawnym oraz innym zainteresowanym podmiotom oraz osobom fizycznym.
5. Organizator ustala plan Konferencji oraz ma prawo dokonywania w nim zmian, nawet w dniu, w którym odbywa się wydarzenie, w tym ma prawo do zmian rozkładu czasowego i kolejności wystąpień.
6. Organizator ma prawo wyboru zgłoszonych tematów i ich kwalifikacji do prezentacji w formie wystąpienia ustnego lub prezentacji.
7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Uczestników, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas Konferencji.
8. Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność za dokonane przez siebie zniszczenia na terenie obiektów, w których prowadzone są działania związane z Konferencją.
9. Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie materiały i informacje przedstawione przez niego, w tym m.in. za nazwę/logo, reklamy, inserty, banery, stand'y, roll-up'y, prezentacje, materiały reklamowe. Uczestnik ponosi również pełną odpowiedzialność za wszelkie wypowiedzi i prezentacje przedstawione podczas Konferencji przez niego lub delegowane przez niego osoby.
10. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w tym procedur i polityki sanitarnej związanej z COVID 19, ppoż., jak również instrukcji oraz poleceń organizacyjno-technicznych Organizatora.

VI

ZASADY BEZPIECZEŃSTWA ZWIĄZANE Z PANDEMIĄ COVID-19

1. Recepcja konferencji

- a) przy poszczególnych stanowiskach recepcyjnym może przebywać tylko 1 Gość.
- b) wyznaczono miejsca dla osób oczekujących na obsługę recepcji zgodnie z aktualnie obowiązującymi procedurami i wytycznymi GIS.
- c) recepcja obsługuje Gości w jednorazowych rękawiczkach i przyłbicach.
- d) regularnie dezynfekowane są ludy recepcyjne Konferencji
- e) przy stanowisku recepcyjnym znajdują się płyny do dezynfekcji rąk dla uczestników.
- f) ze względów bezpieczeństwa nie dystrybuujemy materiałów kongresowych.

2. Foyer i przestrzenie hotelowe

- a) hotel zapewnia nowoczesny sprzęt do rozpylania środków dezynfekujących w przestrzeniach ogólnych, dezynfekowane są: lobby, restauracje i punkty gastronomiczne.
- b) w hotelowych łazienkach i przestrzeniach ogólnych dostępne są mydła i płyny do dezynfekcji rąk oraz instrukcje jak poprawnie myć dłonie i je dezynfekować.
- c) zgodnie z wytycznymi dezynfekowane są klamki, poręcze i przyciski w windach.
- d) wszystkie windy w hotelu są codziennie dezynfekowane.

- e) przestrzenie hotelowe są czyszczone przez personel wyposażony w jednorazowe rękawiczki i maski ochronne, które są regularnie wymieniane.
 - f) ograniczamy liczbę osób przebywających jednocześnie w powierzchniach wspólnych
 - g) hotel wyposażony jest w kosze na śmieci otwierane bezdotykowo.
- 3. Poczęstunek i przerwa kawowa**
- a) kawa i lunch serwowane będą z zachowaniem wszystkich standardów higienicznych wymaganych aktualnie w hotelach.
- 4. Sala kongresowa**
- a) krzesła na sali ustawione będą z zachowaniem obowiązujących normy odległości.
 - b) duża scena pozwoli zachować odległości pomiędzy uczestnikami paneli dyskusyjnych.
- 5. Networking**
- a) Uczestnikom Kongresu przypominamy o noszeniu maseczek podczas wydarzenia i zachowania bezpiecznej odległości oraz dostosowania się do obowiązujących przepisów sanitarnych.
 - b) Recepcja oraz foyer przed salą konferencyjną wyposażona będzie w ogólnodostępne płyny do dezynfekcji.
 - c) W przestrzeni hotelowej umieszczone są informatory przypominające o niepodawaniu ręki w trakcie networkingu.
- 6. Pomiar temperatury**
- a) przy stanowiskach recepcyjnych dokonywany będzie automatyczny pomiar temperatury ciała.
 - b) przy wskazaniu temperatury 37.4 lub wyższej, uczestnik zostanie poddany drugiemu pomiarowi termometrem bezdotykowym.
 - c) po kolejnym wskazaniu podwyższonej temperatury ciała uczestnik zostanie poproszony o opuszczenie hotelu i kontynuowanie udziału w kongresie na platformie wirtualnej.

VII

REZYGNACJA Z UDZIAŁU W KONFERENCJI I REKLAMACJE

1. Po otrzymaniu przez Organizatora zgłoszenia oraz dokonaniu wpłaty za udział w Konferencji nie będzie możliwości zwrotu wpłaconych środków. Uczestnik będzie mógł dokonać jedynie zmiany osobowej na liście uczestników.
2. Wszelkich zmian osobowych na liście Uczestników Konferencji można dokonać wyłącznie poprzez przesłanie stosownej informacji na adres e-mail: konferencja@idm.com.pl
3. Reklamacje dotyczące usług świadczonych przez Organizatora za pośrednictwem strony www.konferencja.idm.com.pl mogą być składane w formie elektronicznej, poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres Organizatora: konferencja@idm.com.pl. Aby usprawnić proces rozpatrywania reklamacji, Organizator prosi o zawarcie w zgłoszeniu reklamacyjnym: danych identyfikujących Uczestnika, której dotyczy reklamacja, przyczyny reklamacji, daty zdarzenia reklamacyjnego, opis zdarzenia oraz oczekiwanego przez Uczestnika sposobu rozpatrzenia reklamacji. Organizator ustosunkuje się w terminie **30 dni** do złożonej reklamacji i drogą elektroniczną powiadomi Uczestnika o sposobie rozpatrzenia reklamacji i dalszych działaniach.

VIII

WIZERUNEK

1. Uczestnik oświadcza, że wyraża zgodę na używanie i rozpowszechnianie jego wizerunku przez Izbę Domów Maklerskich dla celów reklamowych, promocyjnych, marketingowych związanych z działalnością Izby Domów Maklerskich.
2. Niniejsza zgoda nie jest ograniczona ani czasowo, ani terytorialnie i obejmuje wszelkie formy publikacji, w szczególności transmisję online, plakaty reklamowe, ulotki, drukowane materiały promocyjne, spoty telewizyjne, reklamę w gazetach i czasopismach oraz w Internecie itp.
3. Uczestnik zrzeka się niniejszym wszelkich (istniejących i przyszłych) roszczeń, w tym również o wynagrodzenie, z tytułu wykorzystywania jego wizerunku w zakresie sprecyzowanym w pkt. 2.

XI OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Uczestnik Konferencji oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji Konferencji (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity: Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 ze zm.) oraz wyraża zgodę na otrzymywanie informacji na temat wydarzeń i projektów realizowanych przez Izbę Domów Maklerskich.
2. Uczestnik w każdej chwili może zwrócić się z prośbą o aktualizację, modyfikację lub usunięcie swoich danych osobowych z bazy Izby Domów Maklerskich poprzez wystosowanie odpowiedniej wiadomości e-mail na adres konferencja@idm.com.pl